|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование должности** | **Функциональные обязанности** |
| 1. | Директор | Осуществляет общее руководство Предприятием, издает приказы касающиеся деятельности Предприятия, решение вопросов касающиеся финансово- хозяйственной деятельности. |
| 2. | Заместитель директора | Организовывает работупрофильных подразделений,контрольбюджетных средств, издает акты,курирует ветеринарных врачей, ведениебазы ИСЖ. Замещает и выполняет обязанности директора при его отсутствии.  |
| 3. | Главный бухгалтер | Организация бухгалтерского учета, контроль за использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов, ответственность за сохранность имущества содержащегося на балансе. |
| 4. | Бухгалтер | Учет основных средств, товарно-материальных ценностей,осуществление мероприятий направленных насоблюдение финансовой дисциплины |
| 5. | Ветеринарный врач | Проведение ветеринарных профилактических и диагностических мероприятий, оказание государственных услуг по выдаче ветеринарной справки и выдаче ветеринарного паспорта. |