Приложение 1 к приказу №

**Утверждено**

Приказом Директора

ГКП на ПХВ «Ветеринарная

станция района имени

Габита Мусрепова»

КГУ «Управление ветеринарии

Акимата СКО» Жазитовым К.З.

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2023 года №\_\_\_\_\_

**Положение**

**об антикоррупционной комплаенс-службе**

**ГКП на ПХВ «Ветеринарная станция района имени**

**Габита Мусрепова»**

**КГУ «Управление ветеринарии акимата СКО»**

**с. Новоишимское 2023 год.**

**1. Общие положения**

1. Настоящее положение об антикоррупционной комплаенс-службе (далее - Положение) ГКП на ПХВ «Ветеринарная станция района имени Габита Мусрепова» КГУ «Управление ветеринарии акимата СКО» (далее – Ветеринарная станция) разработано в соответствии с законодательством Республики Казахстан и на основании методических рекомендации по организации института антикоррупционного комплаенса в субъектах квазигосударственного сектора, утвержденных Председателем Агентства Республики Казахстанпо противодействию коррупции (Антикоррупционной службы) от 30 декабря 2020 года (далее – Методические рекомендации) в целях оказания содействия при осуществлении антикоррупционного комплаенса и формирования единого подхода в реализации антикоррупционной политики ГКП на ПХВ «Ветеринарная станция района имени Габита Мусрепова» КГУ «Управление ветеринарии акимата СКО».
2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы, функции и полномочия комплаенс-специалиста или лиц, исполняющих функции антикоррупционной комплаенс-службы в Ветеринарной станции.
3. В настоящем Положении применяются следующие основные понятия:

1) антикоррупционный комплаенс – функция по обеспечению соблюдения Ветеринарной станцией и её работниками законодательства Республики Казахстан по противодействию коррупции;

2) внутренний анализ коррупционных рисков – выявление и изучение причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений;

3) конфликт интересов – противоречие между личными интересами лиц, занимающих ответственную государственную должность, лиц, уполномоченных на выполнение государственных функций, лиц, приравненных к ним, должностных лиц и их должностными полномочиями, при, котором личные интересы указанных лиц могут привести к неисполнению и (или) ненадлежащему исполнению ими своих должностных обязанностей;

4) коррупционное правонарушение – имеющее признаки коррупции противоправное виновное деяние (действие или бездействие), за которое законом установлена административная или уголовная ответственность;

5) коррупционный риск – возможность возникновения причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений;

6) предупреждение коррупции – деятельность субъектов противодействия коррупции по изучению, выявлению, ограничению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, путем разработки и внедрения системы, превентивных мер;

7) уполномоченный орган по противодействию коррупции – государственный орган, осуществляющий формирование и реализацию антикоррупционной политики Республики Казахстан и координацию в сфере противодействия коррупции, а также предупреждение, выявление, пресечение, раскрытие и расследование коррупционных правонарушений, и его территориальные подразделения.

4. Ответственные лица, исполняющие функции антикоррупционной комплаенс-службы, определяется с учетом потенциального конфликта интересов.

5. Структурное подразделение или ответственное лицо, исполняющее функции антикоррупционной комплаенс-службы, определяется решением директора Ветеринарной станции.

6. Не допускается совмещение функции антикоррупционной комплаенс-службы с функциями других структурных подразделений Ветеринарной станции.

**2. Цели, задачи, принципы и функции**

**антикоррупционной комплаенс-службы**

7. Основной целью деятельности антикоррупционной комплаенс-службы является обеспечение соблюдения Ветеринарной станцией и её работниками законодательства Республики Казахстан о противодействии коррупции, а также мониторинг за реализацией мероприятий по противодействию коррупции.

8. Задачи антикоррупционной комплаенс-службы:

1. обеспечение внедрения инструментов предупреждения и превенции коррупционных правонарушений Ветеринарной станцией и её работниками;
2. эффективная реализация системы мер по противодействию коррупции в Ветеринарной станции;
3. обеспечение проведения в Ветеринарной станции внутреннего анализа коррупционных рисков;
4. обеспечение соблюдения внешних регуляторных требований и наилучшей международной практики по вопросам противодействия коррупции;
5. обеспечение соблюдения основных принципов противодействия коррупции в соответствии с Законом Республики Казахстан «О противодействии коррупции» (далее – Закон).
6. При осуществлении антикоррупционного комплаенса рекомендуется руководствоваться следующими принципами:

 1) достаточность полномочий и ресурсов, выделяемых для выполнения функций антикоррупционного комплаенса;

 2) заинтересованность руководства в эффективности антикоррупционного комплаенса;

 3) информационная открытость деятельности антикоррупционной комплаенс-службы;

 4) независимость антикоррупционной комплаенс-службы;

 5) непрерывность осуществления антикоррупционного комплаенса в Ветеринарной станции;

 6) совершенствование антикоррупционного комплаенса;

 7) постоянное повышение компетенций специалистов, осуществляющих функции антикоррупционного комплаенса.

 10. На антикоррупционную комплаенс-службу возложены следующие функции:

1. разработка внутренней политики противодействия коррупции Ветеринарной станции;
2. разработка инструкции по противодействию коррупции для работников Ветеринарной станции;
3. разработка внутренней политики выявления и урегулирования конфликта интересов в Ветеринарной станции;
4. разработка антикоррупционного стандарта, в соответствии с законодательством о противодействии коррупции;
5. разработка внутреннего плана мероприятий по вопросам противодействия коррупции;
6. разработка документа регламентирующего порядок информирования работниками Ветеринарной станции о фактах или возможных нарушениях антикоррупционного законодательства;
7. разработка документа, регламентирующего вопросы корпоративной этики и поведения;
8. осуществляет сбор, обработку, обобщение, анализ и оценку информации, касающейся эффективности антикоррупционной политики в Ветеринарной станции;
9. координирует проведение внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности Ветеринарной станции в соответствии с правилами проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденными приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19 октября 2016 года № 12 "Об утверждении Типовых правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 14441);
10. участвует во внешнем анализе коррупционных рисков в деятельности Ветеринарной станции, проводимом по совместному решению первых руководителей уполномоченного органа по противодействию коррупции и Ветеринарной станции;
11. осуществляет мониторинг выявленных коррупционных рисков в Ветеринарной станции и принимаемых мерах по их митигации и устранению;
12. проводит разъяснительные мероприятия по вопросам противодействия коррупции и формированию антикоррупционной культуры в Ветеринарной станции;
13. обеспечивает контроль за соблюдением работниками Ветеринарной станции политики противодействия коррупции и вопросов корпоративной этики и поведения.
14. содействует формированию культуры взаимоотношений, соответствующей общепринятым морально-этическим нормам в коллективе Ветеринарной станции;
15. обеспечивает соблюдение лицами, приравненными к лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций, мер финансового контроля и антикоррупционных ограничений, установленных Законом, в рамках компетенции антикоррупционной комплаенс-службы;
16. разрабатывает и проводит мониторинг исполнения структурными подразделениями Ветеринарной станции внутреннего плана мероприятий по вопросам противодействия коррупции;
17. принимает меры по выявлению, мониторингу и урегулированию конфликта интересов, в том числе в вопросах трудоустройства, закупок и бизнес-процессов Ветеринарной станции;
18. принимает меры по урегулированию вопросов дарения и получения подарков в Ветеринарной станции;
19. осуществляет комплексную проверку благонадежности контрагентов;
20. проводит служебные проверки на основе обращений (жалоб) о фактах коррупции в Ветеринарной станции и/или участвует в них;
21. проводит мониторинг и анализ изменений в антикоррупционном законодательстве, судебной практики по делам, связанным с коррупцией в Ветеринарной станции;
22. проводит оценку эффективности реализации антикоррупционных мер структурными подразделениями и работниками Ветеринарной станции;
23. вносит директору Ветеринарной станции рекомендации по устранению выявленных коррупционных рисков, повышению эффективности внутренних процессов организации деятельности Ветеринарной станции;
24. взаимодействует с уполномоченным органом по противодействию коррупции и государственными органами, субъектами квазигосударственного сектора, общественными объединениями, а также иными физическими и юридическими лицами.

11. При осуществлении своей деятельности антикоррупционная комплаенс-служба:

1. соблюдает конфиденциальность информации о Ветеринарной станции и его аффилированных лицах, инсайдерской информации, ставшей известной в период осуществления функций антикоррупционного комплаенса, если в ней не содержатся данные о готовящемся и (или) совершенном коррупционном правонарушении;
2. обеспечивает конфиденциальность лиц, обратившихся по предполагаемым или фактическим фактам коррупции, нарушений корпоративного кодекса этики и иных внутренних документов по вопросам противодействия коррупции в Ветеринарной станции;
3. своевременно информирует директора Ветеринарной станции о любых ситуациях, связанных с наличием или потенциальной возможностью нарушения антикоррупционного законодательства;
4. доводит до сведения уполномоченного органа по противодействию коррупции о ставших известными случаях готовящихся, совершаемых или совершенных коррупционных правонарушений;
5. не препятствует установленному режиму работы Ветеринарной станции;
6. соблюдает служебную и профессиональную этики.
7. Работники антикоррупционной комплаенс-службы не должны:
8. участвовать в проверках процессов, в которых они участвовали в течение предшествующих трех лет;
9. участвовать в деятельности, которая могла бы нанести ущерб беспристрастности проверки или восприниматься как наносящая такой ущерб;
10. использовать конфиденциальную информацию в личных интересах;
11. нарушать нормы деловой этики;
12. принимать подарки и пользоваться услугами, в результате которых может быть нанесен ущерб независимости, объективности и беспристрастности антикоррупционной комплаенс-службы либо которые могут восприниматься как наносящие такой ущерб;
13. принимать участие в проверках, служебных расследованиях и других мероприятиях, которые могут привести к конфликту интересов.
14. Директору Ветеринарной станции необходимо:
15. способствовать созданию эффективной среды для осуществления деятельности антикоррупционной комплаенс-службы, оказывать содействие в выполнении ее цели, задач, функций и обязанностей, в реализации прав;
16. осуществлять административное (организационно-техническое) обеспечение деятельности антикоррупционной комплаенс-службы, в том числе обеспечивать необходимыми для ее деятельности возможностями, активами и ресурсами, включая, информационные системы и приложения (доступы к необходимым базам данных) и иными товарами, работами, услугами;
17. предоставлять руководителю и работникам антикоррупционной комплаенс-службы возможности обучения и сертификации по вопросам деятельности антикоррупционной комплаенс-службы, социальных и коммуникационных навыков и компетенций.
18. Взаимодействие антикоррупционной комплаенс-службы со структурными подразделениями субъекта квазигосударственного сектора строится на основе взаимной вежливости и корректности в работе.
19. Работники структурных подразделений Ветеринарной станции оказывают антикоррупционной комплаенс-службе содействие путем:
20. предоставления документов и информации, необходимой для осуществления задач и функций антикоррупционной комплаенс-службы, с учетом особенностей, установленных подпунктом 1) пункта 9 настоящего Положения;
21. объективного обсуждения выявленных рисков и нарушений;
22. совместного решения возникающих вопросов и проблем.

**3. Отчетность антикоррупционных комплаенс служб**

1. Антикоррупционная комплаенс-служба ежеквартально направляет информацию по принятым антикоррупционным мерам в Ветеринарной станции в уполномоченный орган по противодействию коррупции, а также в вышестоящий уполномоченный орган – Управление ветеринарии акимата Северо-Казахстанской области.

По запросу уполномоченного органа по противодействию коррупции, а также вышестоящего уполномоченного органа – Управление ветеринарии акимата Северо-Казахстанской области, направляется дополнительная информация по принятым антикоррупционным мерам в Ветеринарной станции.

2. Антикоррупционная комплаенс-служба периодически отчитывается перед директором Ветеринарной станции.

       При возникновении возможных коррупционных правонарушений со стороны директора Ветеринарной станции антикоррупционная комплаенс-служба обращается в уполномоченные государственные органы согласно пункту 1 статьи 24 Закона.